Materialliste:

Diese Dinge braucht ihr unbedingt für das Escape Game

* Knetradiergummi
* Handgeldkassette mit Schlüssel
* Eiswürfelformen und identische Dinge zum Einfrieren (Minzblätter, Beeren…) **unbedingt am Tag vorher,** *keine verscheidenfarbigen Gummibärchen*
* Krug / Flasche mit Wasser für die Eiswürfel und Gläser
* Locher mit Auffangschale
* Beliebig viele Bücher und Broschüren
* 2 Bilderrahmen (bestenfalls einer in A4)
* Schnellhefter/ Ordner mit Schmierpapier oder eigenen Inhalten (Achtung, lenkt sehr ab, nur die Druckvorlage des Rechenschaftsberichts ist auch ausreichend)
* Schlüsselbänder, im Idealfall mit Ausweishüllen, für die Bescuher\*innenausweise
* Leerer Notizblock, auf dem obersten Blatt befindet sich ein „Durchdruck“ des Wortes „privat“, leicht mit rotem Stift anschraffiert (Achtung, es darf nichts anderes durchgedrückt sein)
* roter gut gespitzter Buntstift
* Papierstapel für den Schreibtisch (Schmierpapier oder Unterlagen mit euren Inhalten)
* (Schreib-) Tisch
* Pflanze mit Übertopf
* Rezeptionsglocke oder ähnliches (für den Platz für die Hinweise), ggf. Ablage „Posteingang“ in der Nähe der Spielleitung aufbauen

Diese Dinge müssen ausgedruckt werden

1. Besucherausweise, optimal in A6 (Namen eintragen)
2. Poster Janusz Corp. (an prominenter Stelle aufhängen)
3. Foto Spendenscheck-Übergabe, Größe egal (nett platzieren)
4. Foto Preisverleihung gesellsch. Engagement, Größe: A4 (nett platzieren)
5. Rechenschaftsbericht mit Trennblättern (bunt ausgedruckt, falsch sortiert in Ordner/Schnellhefter irgendwo verstecken)
6. Linkstücke (ausschneiden, gelben Teil in den Locher, blauen Teil im Blumentopf verstecken) & Hinweis Zusammenhang Anzahl der befüllten Eiswürfel und Verschiebung Chiffier-Scheibe (ausschneiden, am Eiswürfelbehälter befestigen)
7. Chiffrier-Scheibe (ausschneiden, die beiden Kreise mit Musterbeutelklammer oder Büroklammer verbinden, in Geldkassette legen)
8. Spendenquittung Getränke (in Geldkassette legen)
9. Druckereirechnung Plakate (in Geldkassette legen)
10. Kündigungsschreiben (zwischen Broschüren oder Papierstapel verstecken)
11. Buchcode (zwischen Broschüren oder Papierstapel verstecken)
12. Firmenguide (zusammenheften und offen platzieren)
13. To-Do-Liste (auf Schreibtisch platzieren)
14. Postkarte Cäsar-Scheibe (irgendwo anpinnen oder platzieren)
15. Liste mit Tipps (optional, ausschneiden oder handschriftliche Zettel vorbereiten bzw. spontan schreiben)

Diese Dinge könnt ihr zusätzlich einbauen – sie sind kein Muss!

* Büromaterial
* Pflanzen
* Bilder
* Bücher/ Zeitschriften
* Getränke
* Stuhl